

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de octubre de 2021

Lic. ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe mensual de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Paulo Cesar Raquec Caal</u>	CUJ:	<u>2463 02240 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-266-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No.628-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>9485082</u>
Número de Factura:	<u>895762662</u>	Serie:	<u>30B32CEE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.42,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: **Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas**

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyar en atender todo lo relacionado a las invitaciones protocolarias y de prensa que deben realizar las dependencias, unidades administrativas o funcionarios.
- Apoyar en mantener actualizado el banco documental, la fototeca, la videoteca, las grabaciones radiofónicas y reproducciones sobre la obra y actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en la realización de actividades de divulgación, con los medios de difusión y redes sociales con que se dispongan.
- Apoyar en el análisis de la información de los distintos medios de comunicación y propiciar a las distintas dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en coordinar con los departamentos de las diferentes Direcciones, la puesta en marcha de sistemas de redes.
- Apoyar en las convocatorias, redacciones de boletines informativos, internos, externos, entre otros.
- Apoyar en identificar y gestionar los medios de comunicación idóneos para la difusión de las actividades de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en otras actividades que le sea asignada por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga el Ministro o sus autoridades superiores.

Paulo Cesar Raquec Caal  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

